

Allegato 1

Modulo presentazione proposta progettuale

Associazione Italiana Giovani per l'Unesco aspetta le tue proposte per la partecipazione alla prima Pitch Night a tema culturale.

Segui le istruzioni fornite ad ogni passo e controlla bene i dati che inserisci, in particolare il tuo indirizzo di posta elettronica: qui riceverete tutte le informazioni relative al bando, compresa la conferma di ricezione della tua proposta e l'eventuale selezione per la Pitch Night.

I campi con * sono obbligatori

*Tipologia di proposta:

1. Arte
2. Attività culturale
3. Teatro
4. Festival
5. Beni culturali (monumenti, musei)
6. Luoghi simbolo
7. Artigianato e tradizioni locali
8. Altro....

*Titolo del progetto:

.....

*Breve descrizione: (max 1800 battute)

.....

*Descrizione del soggetto proponente (max 1800 battute)

.....

Hai un sito web?.....

Hai un canale social?.....

Hai un numero telefonico di riferimento?.....

*Destinatari del progetto, ovvero le tipologie di soggetti a cui è rivolto il progetto, il pubblico in termini anagrafici, geografici e culturali (max 1800 battute)

.....

*Strategia di marketing/comunicazione che evidenzi con quali strumenti si intende promuovere il progetto culturale, le attività connesse e/o i soggetti coinvolti e con quali tempistiche (max 1800 battute)

.....

Team e partner di progetto

*Indicare brevemente da quali esperienze di ricerca e/o professionali dei proponenti **nasce l'idea** del progetto (max 1800 battute)

Elenco dei componenti del team di progetto

*Nome del responsabile del progetto:

*Nome & cognome.....

*Email:

*telefono:.....

*Ruolo nel progetto.....

Altri soggetti coinvolti:

Nome & cognome.....

Ruolo nel progetto.....

Nome & cognome.....

Ruolo nel progetto.....

Nome & cognome.....

Ruolo nel progetto.....

ALLEGARE ALMENO 2 CURRICULA DEI COMPONENTI DEL TEAM DI PROGETTO, di cui uno deve essere del responsabile del progetto

Evidenziare eventuali partnership attive / sponsorizzazioni (max 500 battute)

Nome del partner (ente, fornitore, istituzione etc.).....

Ruolo nel progetto.....

Nome del partner (ente, fornitore, istituzione etc.).....

Ruolo nel progetto.....

Nome del partner (ente, fornitore, istituzione etc.).....

Ruolo nel progetto.....

Fattibilità e sostenibilità

Questa sezione è finalizzata ad analizzare gli aspetti di fattibilità tecnica e sostenibilità economica del progetto

***Descrizione delle macro-categorie di costi implicati nel progetto:**

- Attrezzature e macchinari
- Risorse umane
- Promozione e Comunicazione
- Costi istituzionali (assistenza legale, burocratica, commercialista etc)
- Spese per sito web e social media
- Utenze e affitti
- Spese di rappresentanza (trasferte, treni, aerei, hotel, rimborso costi diaria ospiti)

***Descrizioni delle fonti di finanziamento a copertura dei costi previsti di progetto:**

- sponsorizzazioni
- titoli di ingresso
- finanziamenti bancari
- fundraising

***Ricadute sul territorio e innovatività**

In questa sezione è necessario descrivere l'impatto sul territorio in termini di impatto sociale e culturale e la sua eventuale coerenza con le vocazioni territoriali (max 1000 battute)

.....

***Come pensi di utilizzare il contributo che Unesco Giovani sta raccogliendo per il tuo progetto?**

.....

Ricordati di inviare questo modulo in formato PDF al seguente indirizzo email
giovaniunesco.emiliaromagna@gmail.com unitamente agli allegati previsti dal bando